

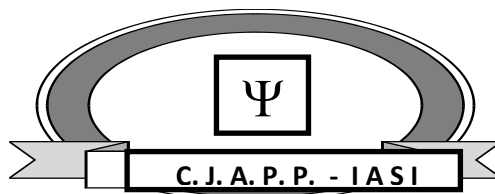


Centrul Județean de Resurse
și Asistență Educațională Iași

cjraeiasi@yahoo.com

Iași Bd. Socola nr.110

Tel/ fax: 0232 – 267696



Centrul Județean de Asistență
Psihopedagogică Iași

cjappiasi@yahoo.com

**FIȘA DE AUTOEVALUARE/EVALUARE
A ACTIVITĂȚII PROFESORULUI CONSILIER ȘCOLAR DIN CȘAP
ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018**

Numele și prenumele:

Unitatea:

Domenii ale evaluării	Criterii de performanță	Punctaj maxim	Punctaj acordat		
			Auto-evaluare	Evaluare comisie	Evaluare CA
1. Proiectarea activității de asistență psihopedagogică	1.1 Analiza de nevoi a beneficiarilor din unitatea de învățământ.	3			
	1.2 Documente de proiectare în concordanță cu rezultatele analizei de nevoi și cu direcțiile de acțiune ale CJRAE/CJAP (planificare anuală și semestrială, orar și alte documente).	3			
	1.3. Programe de orientare școlară, profesională și a carierei elevilor.	3			
	1.4. Studii psihosociologice privind opțiunile elevilor și alte tipuri de studii în funcție de nevoile identificate.	3			
		12			
2. Realizarea activităților de asistență psihopedagogică	2.1 Activități de informare, consiliere și asistență psihopedagogică a copiilor/ elevilor pe diferite problematice: ✓ orientare, reorientare școlară și profesională; ✓ cunoaștere și autocunoaștere; ✓ adaptarea elevilor la mediul școlar; ✓ adaptarea școlii la nevoile elevilor; ✓ optimizarea relațiilor școală-familie.	22			
	2.2 Programe de prevenire și diminuare a factorilor care determină eșecul școlar, tulburări comportamentale, comportamente de risc sau disconfort psihic.	5			
	2.3 Investigarea psihopedagogică a copiilor și elevilor: ✓ individuală; ✓ colectivă.	9			
	2.4 Servicii de consiliere pentru părinți.	9			
	2.5 Activități de asistență și consiliere metodologică a cadrelor didactice.	9			
		54			
3. Evaluarea și prezentarea	3.1 Elaborarea, administrarea și interpretarea chestionarele de satisfacție a beneficiarilor.	2			

rezultatelor activității de asistență psihopedagogică	3.2 Întocmirea/prezentarea în cadrul consiliului profesoral/comisiei metodice a dirigenților a documentelor de raportare a activității (rapoarte semestriale, rapoarte/ concluzii/ recomandări ale studiilor/ investigațiilor realizate.	2			
	3.3. Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate	1			
		5			
4. Managementul carierei și al dezvoltării personale	4.1 Participarea și implicarea în activitățile propuse în cadrul comisiei metodice/cerc pedagogic.	3			
	4.2 Participarea la stagii de formare/ cursuri de perfecționare/ grade didactice/ manifestări științifice și altele.	3			
	4.3 Valorificarea cunostințelor/ abilităților/competențelor dobândite în cadrul activităților de formare/ perfecționare și concretizate în programe și proiecte de consiliere.	3			
		9			
5. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii cjrăe și a unității școlare	5.1 Implicarea în realizarea ofertei educaționale.	1			
	5.2 Inițierea și derularea proiectelor și a parteneriatelor.	1			
	5.3 Participarea, la solicitarea CJRAE/ CJAP, la activitățile derulate în cadrul proiectelor și programelor educaționale.	3			
	5.4 Colaborarea cu diverse instituții și organizații neguvernamentale care oferă servicii și activități în sfera educațională.	1			
	5.5 Colaborarea cu profesorii logopezi, cu cadrele didactice itinerante și de sprijin și cu mediatorii școlari.	1			
	5.6 Dezvoltarea bazei metodico-științifice a cabinetului (amenajarea spațiului, dotare cu instrumente psihopedagogice, materiale de informare etc.).	1			
		8			
6. Conduita profesională	6.1. Manifestarea atitudinii morale și civice (limbaj, ținută, respect, comportament)	2			
	6.2. Respectarea și promovarea deontologiei profesionale	3			
		5			
Consiliul de administrație al unitatii în care își desfășoară activitatea		7			
TOTAL		100			

Între 100 până la 85 de puncte, calificativul **FOARTE BINE**

Între 84 până la 71 de puncte, calificativul **BINE**

Între 70 până la 61 de puncte, calificativul **SATISFĂCĂTOR**

Sub 61 puncte, calificativul **NESATISFĂCĂTOR**

Calificativul acordat:

Data:

Director unitate școlară:.....

Responsabil comisie:

Director CJRAE:

Coordonator C.JAP:

Am luat la cunoștință, prof. consilier școlar: